

The tender notice and schedule can also be downloaded by the contractors from the website (www.pon.nic.in). But the contractors who had downloaded the NIT from the website shall follow the procedures prescribed below.

1. The contractors who had downloaded the NIT from the website shall submit the tender schedule in two envelopes sealed in a single cover. The first envelope shall be placed with required amount of cost of tender schedule, earnest money deposit in the prescribed format drawn on or before the scheduled date of receipt of tenders and proof of documents on their eligibility as per the conditions of tender notice, and the list of works on hand and the envelope shall be superscribed as 'earnest money deposit/cost of schedule' and the other envelope shall be superscribed as 'tender schedule' wherein the duly filled NIT shall be placed and sealed.

2. The contractor who had purchased the tender schedule directly from the office shall also submit tender in two envelopes sealed in a single cover. The first envelope shall be placed with the copy of receipt of cost of tender schedule, proof of document for remittance of earnest money deposit, copies of eligibility for having completed satisfactorily the required number of works and the list of works on hand and the envelope shall be superscribed as 'earnest money deposit/cost of schedule' and in the other envelope superscribing 'tender schedule' wherein the duly filled NIT shall be placed and sealed.

3. On the scheduled date of opening, the tender schedules of the contractor who had downloaded the schedules/purchased the tender schedules from the office, the cover superscribing 'earnest money deposit/cost of schedule' shall be opened first and on fulfillment of furnishing the details of cost of tender schedule/ payment of earnest money deposit/eligibilities/list of works on hand as mentioned above, only the other envelope superscribing as 'tender schedule' will be opened. The contractor's envelope 'tender schedule' who do not satisfy the tender notice conditions will be returned unopened.

If the opening day of tender happens to be a public holiday, the same will be opened on next working day.

The time allowed for carrying out the work will be 12 (twelve) months including monsoon period from the tenth day after the date of written order to commence the work.

EXECUTIVE ENGINEER.

புதுச்சேரி அரசு

**சுகாதாரம் மற்றும் குடும்ப நலத்துறை
(மகாத்மா காந்தி அரசு தொழுநோய் மருத்துவமனை)**

ஏல அறிவிப்பு

புதுச்சேரி, துப்புராயப்பேட்டையில் உள்ள மகாத்மா காந்தி அரசு தொழுநோய் மருத்துவமனை மற்றும் பராமரிப்பு மையத்தைச் சேர்ந்த 42 (நாற்பத்து இரண்டு) தென்னை மரங்கள் மற்றும் 5 (ஐந்து) புளிய மரங்கள் ஆகியவற்றின் உற்பத்திப் பொருட்களை வரும் 26-2-2010 முதல் 25-2-2011 வரையிலான ஒரு வருட காலத்திற்குக் குத்தகை எடுத்துக்கொள்ள மூடி முத்திரையிடப்பட்ட உறைகள் 18-2-2010 அன்று காலை 10.30 மணி வரை வரவேற்கப்படுகின்றன. 18-2-2010 அன்று காலை 11.00 மணியளவில் கீழ்க்கையொப்பமிட்டுள்ள அதிகாரி முன்னிலையில் அல்லது அவரால் நியமிக்கப்பட்ட அதிகாரி முன்னிலையில் திறக்கப்பட்டு அதிகத் தொகை குறிப்பிட்டுள்ளவர்களுக்கு குத்தகை உரிமை அளிக்கப்படும்.

2. ஏலத்தில் கலந்து கொள்பவர்கள் ரூ.500 (ரூபாய் ஐநூற்று மட்டும்) முன்வைப்புத்தொகையாக (இ.எம்.டி) அலுவலக காசாளரிடம் ஒப்பந்தப்புள்ளி சமர்ப்பிக்கும்போதே செலுத்தி

விடவேண்டும். முன்வைப்புத்தொகை செலுத்தாதவர்கள் எக்காரணம் கொண்டும் ஏலத்தில் கலந்துகொள்ள அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.

3. மேற்கண்ட 42 (நாற்பத்து இரண்டு) தென்னை மரங்கள் மற்றும் 5 (ஐந்து) புளிய மரங்கள் ஆகியவற்றின் மகசூல் பொருட்களான தேங்காய் மற்றும் புளி இரண்டையும் குத்தகைதாரர் அனுபவித்துக்கொள்ள உரிமை உண்டு. எக்காரணத்தைக் கொண்டும் பசுமையான தென்னை மட்டைகளையோ, தென்னங் குரும்பைகளையோ அல்லது புளியங்கிளைகளையோ வெட்டக்கூடாது. குத்தகை காலத்தின் கடைசி மகசூல் கட்டாயமாக அலுவலக பண்டகக் காப்பாளர் முன்னிலையில்தான் இறக்கப்பட வேண்டும்.

4. மேற்கூறிய தென்னை மரங்களில் இருந்து எக்காரணத்தைக் கொண்டும் கள் (முது) இறக்கக்கூடாது.

5. அதிகப்பட்சத்தொகை கேட்பவருக்கு ஏலம் விடப்படும். ஏலம் எடுக்காதவர்களின் முன்வைப்புத்தொகை (இ.எம்.டி.) உடனே திருப்பித் தரப்படும்.

6. குத்தகைதாரர் மரங்களுக்குத் தாங்களே காவல் போட்டுக்கொள்ள வேண்டும்.

7. மேற்குறிப்பிடப்பட்ட மரங்களை அரசினால் வெட்ட நேரிட்டால் அது சமயம் குத்தகைதாரர் மறுப்பு ஏதும் கூறாமல் மரங்களை வெட்ட அனுமதிக்க வேண்டும்.

8. அவ்வாறு வெட்டப்பட்ட மரங்களுக்கு ஈட்டுத்தொகை ஏதும் வழங்கப்பட மாட்டாது.

9. குத்தகையைக் குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் தானாகவே ரத்து செய்ய நேர்ந்தால் அதனால் ஏற்படும் நஷ்டங்களுக்கு அரசு பொறுப்பு ஏற்காது.

10. குத்தகை காலம் முடிந்ததும் எல்லா மரங்களையும் நல்ல நிலையிலேயே திருப்பி ஒப்படைக்கப்பட வேண்டும்.

11. ஏலத்தில் கலந்துகொள்ள விரும்புவர்கள் கீழே கையொப்பமிட்டுள்ள அதிகாரியின் அனுமதியோடு வேலை நாட்களில் பார்வையிடலாம்.

12. குத்தகை எடுத்தவர் ஏலம் எடுத்த முழுத்தொகையையும் மற்றும் அதற்குண்டான விற்பனை வரியையும் சேர்த்து ஏலம் எடுத்த 24 மணி நேரத்திற்குள் செலுத்திவிட வேண்டும். மேலும் ஏலத்தொகையில் 10% முன்காப்புத்தொகையாகக் (செக்யூரிட்டி டெபாசிட்) கட்ட வேண்டும். இத்தொகை குத்தகை காலம் முடிந்த பிறகு மரங்கள் ஏதும் சேதப்படாமல் இருப்பின் திருப்பிக் கொடுக்கப்படும்.

13. இந்த ஏலம் சம்பந்தமாக கீழே கையொப்பமிட்டுள்ள அதிகாரி அல்லது அவரால் நியமிக்கப்பட்ட அதிகாரியின் முடிவே இறுதியானது. அதுவே ஏலத்தில் கலந்துகொள்பவர்களைக் கட்டுப்படுத்தும்.

புதுச்சேரி, 2010 ஫ெப்ரவரி மீ 3 வ.

டாக்டர் த. குருமூர்த்தி,
மருத்துவ அதிகாரி.

நிரலி கொம்பியுன் பஞ்சாயத்து

ஏல அறிவிப்பு

இதனால் பொதுமக்களுக்குத் தெரிவிப்பது யாதெனில் இக்கொம்பியுன் பஞ்சாயத்துக்கு சொந்தமான அலுவலக கட்டிடம் பல்வேறு கிராமங்களில் இருந்து பழுதடைந்து இடிக்கப்பட்டு கட்டிடங்களில் இருந்து கொண்டு வரப்பட்டு தற்போது கொம்பியுன் பஞ்சாயத்து அலுவலகத்தில் பாதுகாப்பாக வைக்கப்பட்டுள்ளன. கீழ்க்கண்டுகள் உபயோகமற்ற மரச்சாமான்கள் மற்றும் குப்பை வண்டிகள் வரும் 16-2-2010 காலை 9.30 மணிவரை ஒப்பந்த விலைப்புள்ளிகள் பெறப்பட்டு 10.30 மணிக்கு ஒப்பந்ததாரர்கள்/ஏலதாரர்கள் முன்னிலையில் ஒப்பந்தப் புள்ளிகள் பெறப்பட்டு அன்றைய தினமே லாட்டுகள் அதிகபட்ச கேட்கப்பட்ட தொகையிலிருந்து ஆரம்பித்து ஒப்பந்ததாரர்கள் மற்றும் ஏலதாரர்கள் முன்னிலையில் பகிரங்க வாய்மொழி ஏலம் நடத்தப்படும்.

வரிசை எண்	பொருட்கள்/ சாமான்கள் விபரம்	எண்ணிக்கை/ நிறை	லாட்டுகள் எண்ணிக்கை	ஏலம் எடுக்க விரும்புவோரின் தொகை எண்ணால்- எழுத்தால்
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
No./Nos.				
1	1.90 × 0.10 × 0.8 மர துண்டுகள்.	35	1	
2	3 mt. × 0.20 × 0.10 மர துண்டுகள்.	1	1	
3	4 mt. × 0.10 × 0.5 மர துண்டுகள்.	2	1	
4	2.50 mt. × 0.10 × 0.5 மர துண்டுகள்.	7	1	
5	3 mt. × 0.8 × 0.5 மர துண்டுகள்.	45	1	
6	2.20 × 0.20 × 0.6 மர துண்டுகள்.	26	1	
7	4 × 0.22 × 0.6 மர துண்டுகள்.	2	1	
8	3.65 × 0.13 × 0.6 மர துண்டுகள்.	2	1	
9	4 × 0.12 × 0.6 மர துண்டுகள்.	7	1	
10	1.05 × 1.20 (ஜன்னல் சட்டம் கம்பியுடன்).	9	1	
11	1.05 mt. × 2.15 m (கதவு சட்டம்).	6	1	
12	1.05 × 2.15 mt. (ஜன்னல் சட்டம்).	3	1	
13	3.20 × 2 × 15 × 0.5 m (முக்கோண வடிவ மரசட்டம்).	4	1	
14	மர ரீப்பர்	35 mo	1	
15	இரும்பு மடக்கு நாற்காலி	9	1	
16	சாப்பாடு மேஜை உடைந்தது	1	1	
17	சாப்பாடு மேஜை நாற்காலி உடைந்தது.	6	1	
18	இரும்பு நாற்காலி	4	1	
19	மர நாற்காலி (உடைந்தது)	3	1	
20	மர ஸ்டூல் (உடைந்தது)	1	1	
21	மர பெஞ்சு (உடைந்தது)	1	1	
22	இரும்பு ஸ்டூல் (உடைந்தது)	1	1	
23	குப்பை வண்டி	5	1	

ஏல விதிமுறைகள்

1. ஏலத்தில் கலந்து கொள்பவர்கள் இப்பஞ்சாயத்தில் எவ்வித வரி பாக்கியும் வைத்திருக்கக்கூடாது.

2. ஏலத்தில் கலந்து கொள்ள விரும்புவோர் காப்புத் தொகை ரூ. 1,000 (ரூபாய் ஆயிரம் மட்டும்) செலுத்த வேண்டும். ஏலம் முடிந்ததும் இத்தொகை திருப்பி அளிக்கப்படும்.

3. ஏலம் எடுத்தவர்கள் ஏலத்தொகை முழுவதையும் உடனடியாக செலுத்தி ரசீது பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். அவ்வாறு செலுத்தத் தவறினால் அந்தக் குறிப்பிட்ட ஏலத்தை ரத்து செய்து மறுமுறை ஏலம் விடும்போது ஏற்படும் நட்டத் தொகையை அவரிடம் வசூல் செய்வதுடன் அவர் கடையுள்ள காப்புத் தொகையும் பறிமுதல் செய்யப்படும்.

4. அதிக தொகை கேட்பவருக்கே ஏலம் உறுதி செய்யப்படும்.

5. ஏலம் நடைமுறையில் உள்ள விதிமுறைகளை அனுசரித்து நடத்தப்படும். ஏலம் சம்பந்தமாக மேலும் விபரம் அறிய விரும்புவோர் அலுவலக நாட்களில் அலுவலகத்தில் கேட்டுத் தெரிந்துகொள்ளலாம்.

6. ஏலம் எடுத்தவர் ஏலத் தொகையோடு 4% விற்பனை வரியையும் சேர்த்து செலுத்த வேண்டும்.

7. ஏலம் எடுத்தவர் மேற்படி பொருட்களைத் தம் சொந்த சலுகையில் ஒருவராக காலத்திற்குள் அப்புறப்படுத்திவிட வேண்டும்.

8. ஏலப் பொருட்களைப் பார்வையிட விரும்புவோர், அலுவலக நேரங்களில் அலுவலக உட்புறத்தில் உள்ள பொருட்களைப் பார்வையிடலாம்.

9. ஏலம் எடுத்தவருக்கு ஏதேனும் நட்டம் ஏற்பட்டால் இக்கொம்யுன் பஞ்சாயத்து எவ்விதத்திலும் பொறுப்பேற்காது.

10. ஒரு குறிப்பிட்ட லாட்டின் ஏலத்தை நிறுத்தி வைக்கவோ, அல்லது தள்ளி வைக்கவோ ஆணையருக்கு முழு அதிகாரம் உண்டு.

11. ஏலம் சம்பந்தமாக ஏதேனும் சந்தேகம்/ பிரச்சனைகள் எழுந்தால் ஆணையர் அவர்களின் முடிவே இறுதியானது.

நிரவி, 2010 ஐந்தாம் சனவரி மீ 18 உ.

S. பாலன்,
ஆணையர்.

CHANGE OF NAME

I, Noronho Kevin Patrick Bernard, son of Joseph Patrick Noronho, Christian, aged 58 years and residing at No. 54, Sarojini Street, Roja Nagar, Reddiarpalayam, Puducherry-605 010, do hereby solemnly and sincerely affirm and state as follows:

I am the deponent herein and I am well acquainted with the facts of my deposition.

I submit that I was born to my parents on 13-4-1951 and was named as 'Noronho Kevin Patrick Bernard' as per my Baptism Certificate. But in my Birth Certificate No. 350, dated 19-4-1995 issued by Villupuram Municipality my name has been written as 'Kevin Noronho'.

I submit that both the names 'Noronho Kevin Patrick Bernard' as written in my Baptism Certificate and 'Kevin Noronho' as written in my Birth Certificate denote to one and the same person i.e. myself.

I submit that nothing has been misrepresented in this regard.

Signed before the Notary Public at Puducherry, on this 28th day of January 2010.

183553

NORONHO KEVIN PATRICK BERNARD.

CHANGE OF NAME

I, D.Radjendirane, S/o. Durairaj, aged 54 years, residing at No. 36, Samy Malai Street, Muthialpet, Puducherry-3, do hereby solemnly and sincerely affirm and state on oath as follows:

I submit that my name 'Radjendirane' found in my Birth Certificate, registered in the Karaikal Municipality, bearing Registration No. 373/1955, the name 'Rajenderan' found in my Voter's Identity Card issued by the Election Commission of India, bearing No. PY/01/001/015530, the name 'Rajendiran' found in the Family Ration Card issued by the Director of Civil Supplies and Consumer Affairs, Puducherry, bearing No.001410 and the name 'D. Raja' found in the Gas Pass Book, issued by Indra Indane Service, Puducherry, refer to one and the same person of myself, the deponent. I do affirm that I shall hereafter be known only as 'Radjendirane'.

I declare that the abovesaid facts are true to the best of my knowledge, belief and information.

Solemnly affirmed and signed before the Notary Public at Puducherry, on this 27th day of January 2010.

183554

D. RADJENDIRANE.